

■事業所における自己評価結果（公表）

令和6年3月20日

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	5			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5			できる限り段差等をなくしたり子ども達が安全に過ごせるよう工夫しております
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	5			子ども達が来る前の時間を活用しながら情報交換等行っております
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			保護者の皆様にはご協力を頂きまして誠にありがとうございます ございました
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			ホームページにて公開しております
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			5	今後、検討のうえ進めて参ります
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			外部研修を含め計画しております
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			職員みんなで話し合いをしながら立案しております
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			参加メンバーに合わせ飽きないような様々なプログラムを準備実施しています
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			平日以外は、できるだけ日頃できないプログラムも取り組む予定です
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			午前中を使って確認を行っております
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等を共有しているか	5			支援終了後または翌日の午前中に行っております
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証改善に繋げているか	5			
	18	定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			
保機関や保護者との連携関係	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5			
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか		5		またそのようなご案内がありませんが、その際は責任者が出席します
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		5		対象となるおさまがいないため
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		5		対象となるおさまがいないため
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		5		対象となるおさまがいないため
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し助言や研修を受けているか	1		4	今後、連携を図っていきたくと考えております
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1		4	今後、そのような機会を作っていこうと考えております
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		5		責任者が出席します
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			5	今後、情報を収集し検討を進めて参ります
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			面談時他に必要に応じて保護者の方へご説明を行っております
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			送迎時や面談時に実施しております
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により保護者同士の連携を支援しているか	5			保護者会を計画しております
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			

護 者 へ の 説 明 責 任 等	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制の情報を や保護者に対して発信しているか	5			にじいろ通信を定期的に保護者へお渡ししております
	35	個人情報に十分注意しているか	5			4Sを徹底し、シュレッターにて不要な書類を処理しております
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮を しているか	5			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を 図っているか	5			子どもの状況を見ながら地域と連携して進めて参ります
非 常 時 の 対 応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを 策定し、職員や保護者に周知しているか	5			
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			9月に2回実施しました
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に 決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで 放課後等デイサービス計画に記載しているか	5			
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		4	1	保護者の方に面談等にて確認しながら対応しております
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5			

※この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。